**2020 YILI 2. DÖNEM TUS - AÇIKTAN / YENİDEN ATANMALAR**

***DİLEKÇE ÖRNEĞİ***

BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

2020 yılı 2. Dönem Tıpta Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavı (TUS) yerleştirme işlemleri sonucunda Fakülteniz ………………………………………………………………………………………………. Anabilim Dalında ihtisas yapma hakkını kazandım.

Halen hiçbir yerde görev yapmamaktayım.

Açıktan / yeniden atanmamın yapılabilmesi için gereğini bilgilerinize arz ederim.

Tarih :………………………………

Adı Soyadı :………………………………

İmza :………………………………

Adres :

………………………………………………………..

………………………………………………………..

………………………………………………………..

Ev Tel : ………………………………………………………..

Cep Tel : ………………………………………………………..

e-posta : ………………………………………………………..

**2020 YILI 2. DÖNEM TUS - AÇIKTAN / YENİDEN ATANMALAR**

***İSTENEN BELGELER***

**İlan Tarihi : 4 Aralık 2020**

**Son Başvuru Tarihi : 18 Aralık 2020 (Mesai Sonu)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 01 | Fotoğraf (Vesikalık) | 10 Adet |
| 02 | Nüfus Cüzdan Fotokopisi | 4 Adet |
| 03 | Vukuatlı Nüfus Kaydı Örneği **(turkiye.gov.tr adresinden alınan barkodlu belge geçerlidir.)** | 2 Adet |
| 04 | İkametgah Belgesi **(turkiye.gov.tr adresinden alınan barkodlu belge geçerlidir.)** | 2 Adet |
| 05 | Cumhuriyet Savcılığından Adli Sicil Kayıt Belgesi **(turkiye.gov.tr adresinden alınan barkodlu belge geçerlidir.)** | 2 Adet |
| 06 | Sağlık Kurulu Raporu - Tam Teşekküllü Hastaneden.  **(Özel hastanelerden alınan raporlar da geçerlidir.)** | 2 Adet (1 Asıl 1 Fotokopi) |
| 07 | Diploma veya Geçici Mezuniyet Belgesi Fotokopisi **(turkiye.gov.tr adresinden alınan barkodlu belge geçerlidir.)** | 2 Adet |
| 08 | Askerlik Durum Belgesi **(turkiye.gov.tr adresinden alınan barkodlu belge geçerlidir.)** | 2 Adet |
| 09 | Yerleştirme Sonuç Belgesi. | 2 Adet |
| 10 | Eski Kamu Hizmeti Varsa Ayrıldığı Kurumdan Hizmet Belgesi (Sosyal Güvenlik Kurumu - HİTAP Hizmet Dökümü) **(turkiye.gov.tr adresinden alınan barkodlu belge geçerlidir.)** | 2 Adet (Bir önceki kurumundan alınacaksa 1 asıl 1 fotokopi) |

Bilgi İçin Tel : 0 224 2950051 / 2950062-63

Not: Başvurusunu mail yoluyla yapacak olanlar asıl olan evrakları ( Sağlık Kurulu Raporu, Fotoğraflar, (varsa) Islak imzalı hizmet belgesi) ataması çıktıktan sonra göreve başlamak üzere kurumumuza geldiklerinde yanlarında getireceklerdir.

Başvurusunu posta yoluyla yapacak olanlar evrakları asıllarıyla birlikte ve evrak sayılarına (adet) uygun olarak göndermeleri gerekmektedir.

**2020 YILI 2. DÖNEM TUS - NAKLEN ATANMALAR**

***DİLEKÇE ÖRNEĞİ***

BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

2020 Yılı 2. Dönem Tıpta Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavı (TUS) yerleştirme işlemleri sonucunda Fakülteniz ………………………………………………………………………………………………. Anabilim Dalında ihtisas yapma hakkını kazandım.

Halen …………………………………………………………………………………………………………………………………….. ………………………………………………………………………………………………………………………… görev yapmaktayım.

Naklen atanmamın yapılabilmesi için gereğini müsaadelerinizi arz ederim.

Tarih :………………………………

Adı Soyadı :………………………………

İmza :………………………………

Adres :

………………………………………………………..

………………………………………………………..

………………………………………………………..

Ev Tel : ………………………………………………………..

Cep Tel : ………………………………………………………..

e-posta : …………………………………………………………

**\* SÖZLEŞMELİ STATÜDE GÖREV YAPIYOR MUSUNUZ?**

**(……..) EVET**

**(……..) HAYIR**

**2020 YILI 2. DÖNEM TUS - NAKLEN ATANMALAR**

***İSTENEN BELGELER***

**İlan Tarihi : 04 Aralık 2020**

**Son Başvuru Tarihi : 18 Aralık 2020 (Mesai Sonu)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 01 | Fotoğraf (Vesikalık) | 10 Adet |
| 02 | Nüfus Cüzdan Fotokopisi | 4 Adet |
| 03 | Vukuatlı Nüfus Kaydı Örneği **(turkiye.gov.tr adresinden alınan barkodlu belge geçerlidir.)** | 2 Adet |
| 04 | Askerlik Durum Belgesi **(turkiye.gov.tr adresinden alınan barkodlu belge geçerlidir.)** | 2 Adet |
| 05 | Diploma veya Geçici Mezuniyet Belgesi Fotokopisi (Tıp Mezuniyeti ve Uzmanlık Belgesi ) **(turkiye.gov.tr adresinden alınan barkodlu belge geçerlidir.)** | 2 Adet |
| 06 | Yerleştirme Sonuç Belgesi. | 2 Adet |

Bilgi İçin Tel : 0 224 29 50051 / 2950062-63

**Not:** Başvurusunu mail yoluyla yapacak olanlar fotoğraflarını ataması çıktıktan sonra göreve başlamak üzere kurumumuza geldiklerinde yanlarında getireceklerdir.

Başvurusunu posta yoluyla yapacak olanlar evrakları evrak sayılarına (adet) uygun olarak göndermeleri gerekmektedir.

**2020 YILI 2. DÖNEM TUS – YABANCI UYRUKLU KONTENJANI İLE YERLEŞTİRİLMİŞ OLANLAR**

***DİLEKÇE ÖRNEĞİ***

ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

2020 Yılı 2. Dönem Tıpta Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavı yerleştirme işlemleri sonucunda, yabancı uyruklu kontenjanı ile, Fakülteniz ………………………………………………………………………………………………. Anabilim Dalında ihtisas yapma hakkını kazandım.

Halen …………………………………………………………………………………………………………………………………….. ………………………………………………………………………………………………………………………… görev yapmaktayım.

Halen hiçbir yerde görev yapmamaktayım.

Kayıt ve göreve başlayış işlemlerimin yapılabilmesi için gereğini müsaadelerinizi arz ederim.

Tarih :………………………………

Adı Soyadı :………………………………

İmza :………………………………

Adres :

………………………………………………………..

………………………………………………………..

………………………………………………………..

Ev Tel : ………………………………………………………..

Cep Tel : ………………………………………………………..

e-posta : …………………………………………………………

**2020 YILI 2. DÖNEM TUS – YABANCI UYRUKLU KONTENJANI İLE YERLEŞTİRİLMİŞ OLANLAR**

***İSTENEN BELGELER***

**İlan Tarihi : 04 Aralık 2020**

**Son Başvuru Tarihi : 18 Aralık 2020 Mesai Saati Bitimine (17.00) Kadar**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 01 | Fotoğraf (Vesikalık) | 10 Adet |
| 02 | Pasaport fotokopisi | 4 Adet |
| 03 | Yerleştirme sonuç belgesi | 2 Adet |
| 04 | Çalışma izni ya da ikamet izni fotokopisi (Eğer daha önce alınmışsa) | 2 Adet |
| 05 | Türkiye’ de bir üniversiteden mezun olmuş olanlar için diploma fotokopisi | 2 Adet |
| 06 | Yurt dışında bir üniversiteden mezun olmuş olanlar için: Diploma (Yabancı dilde) fotokopisi, Diplomanın YÖK denkliği **(NOTER ONAYLI OLACAKTIR),** Diplomanın Türkçe çevirisi **(NOTER ONAYLI OLACAKTIR).** | 2’ şer Adet |
| 07 | Yurt dışında bir üniversiteden mezun olmuş olanlar için: Mesleki konuları izleyebilecek derecede Türkçe bildiklerini ölçmek amacıyla Tıpta Uzmanlık Kurulunun belirleyeceği bir kuruluş tarafından yapılan Türkçe dil bilgisi sınavında başarılı olduklarına dair belgenin aslı veya noter tasdikli örneği; uzmanlık eğitimine başlama tarihinden itibaren en geç bir yıl içerisinde kuruma teslim edilmesi zorunludur. | 1 adet |
| 08 | İkametgah (İkamet adresi değişecek ise veya ikametgah kaydı mevcut değilse, bu aşamada getirilmeyip kurumumuzda göreve başlandıktan sonra getirilebilir.) | 2 adet |
| 09 | Sağlık Kurulu Raporu - Tam Teşekkülü Hastaneden. **(Özel hastanelerden alınan raporlar da geçerlidir.)** | 2 Adet (1 Asıl 1 Fotokopi) |

Bilgi İçin Tel : 0 224 29 50051 / 2950062-63

**Not:** Başvurusunu mail yoluyla yapacak olanlar fotoğraflarını, noter onaylı YÖK denklik belgesinin, noter onaylı diplomanın Türkçe çevirisinin ve sağlık kurulu raporunun asıllarını (Islak imzalı), ataması çıktıktan sonra göreve başlamak üzere kurumumuza geldiklerinde yanlarında getireceklerdir.

Başvurusunu posta yoluyla yapacak olanlar evrakları evrak sayılarına uygun olarak göndermeleri gerekmektedir.